



**RELATÓRIO ANUAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONSELHO ADMINISTRATIVO
GESTÃO- 2022/2025**

Dezembro/2024

1. MISSÃO

“Proteger e defender o patrimônio do IPASC e auxiliá-lo no desenvolvimento de uma gestão eficiente.”

2. ESCOPO DE ATUAÇÃO E OBJETIVOS

O Conselho Administrativo deve estabelecer orientações gerais e decidir sobre questões estratégicas, visando realizar as seguintes diretrizes:

- I-** Promover e observar o cumprimento da legislação vigente;
- II-** Zelar pelos interesses de seus segurados e dependentes sem perder de vista as demais partes interessadas;
- III-** Zelar pela perpetuidade do Instituto, dentro de uma perspectiva de sustentabilidade financeira, que incorpore considerações de ordem econômica, social e de boa governança corporativa;
- IV-** Adotar uma estrutura de gestão eficiente, composta por Conselheiros qualificados, comprometidos com o objetivo, os valores e o Código de Ética do Instituto;
- V-** Formular diretrizes e estratégias para a gestão do Instituto, que serão refletidas nos resultados, atentando para que sejam efetivamente implantadas pela Diretoria Executiva, sem, todavia, interferir em assuntos operacionais;
- VI-** Determinar, monitorar e autorizar as ações e demandas necessárias para boa gestão do Instituto, nos termos do art. 80 da Lei Complementar Municipal nº 291/2015.

3. COMPOSIÇÃO

Em 04 de julho de 2022 tomaram posse os membros do Conselho Administrativo do IPASC - Gestão 2022-2025, tendo alterações no ano de 2023, sendo atualmente:

a) Titulares

Camila Ribeiro Kaziemarczah (Presidente), Schayana Zmijevski Simas (Vice-Presidente e secretária), Karen Fernanda Ribeiro; Cleide de Fátima Dariz; Nelson Batista Figueiredo; Greicy Pietrowski Spaderedo; Laudeni Fagundes, Cesar Antonio Velasques e Joceli Cristiane Martins.

Suplentes

Orli Ribeiro Tibes; Lais Souza de Moraes; Paulo Eduardo Stanislavski; Ana Paula Cardoso de Lima; Daniela Magueroski Correa; Donizete Alves dos Santos; Luciana Maria Barbosa Nunes de Oliveira; Luciana Marques, Laurita Aparecida Faustino; Luiz Carlos da Luz Antunes; Sergio Inhaia.

4. REUNIÕES E PRINCIPAIS DECISÕES DO CONSELHO DELIBERATIVO.

O conselho reuniu-se em 12 (doze) reuniões ordinárias e 4 (quatro) reuniões extraordinárias.

Dentre os assuntos abordados ao longo do ano de 2024, destacam-se o acompanhamento de débitos junto ao Município, a aprovação do Projeto de Lei Complementar 01/2024 que altera, acrescenta e revoga os dispositivos da Lei Complementar nº 291, de 29 de abril de 2015 (aprovado pela Câmara de Vereadores), aprovação do Projeto de Lei 08/2024 que institui o jeton (não aprovado pela Câmara de Vereadores); o acompanhamento do Processo Administrativo 02/2024 e com a sua resolutividade, a autorização para realizar a compensação de valores pagos a maior pela Prefeitura referente aos parcelamentos, valores esses, que foram atualizados pelo Ministério de Previdência Social, através da solicitação desse Conselho junto a Diretora Presidente do Ipasc e a decisão da autorização de compensação embasada na reunião conjunta com o Ministério de Previdência Social e e-mail do mesmo. Análise do Regulamento 01/2024 do Ipasc, com algumas alterações sugeridas, que tem por objetivo a regulamentação de diárias, adiantamento e ressarcimentos de servidores, conselheiros e membros do comitê de investimentos do Ipasc. Foi realizado também, a análise mensal de

investimentos, o acompanhamento do balancete mensal realizado pelo Conselho Fiscal, a aprovação de planejamento Estratégico, plano de ação dentre outros documentos auxiliares da Gestão do RPPS e ainda outros assuntos importantes para o andamento dos trabalhos do Instituto.

5. CAPACITAÇÃO

O ano de 2024 trouxe muitas oportunidades de capacitação em congressos para os conselheiros. Segue lista dos congressos bem como os conselheiros que participaram, ressaltamos que as inscrições dos congressos foram abertas para todos os conselheiros e os que tiverem interesse e foram liberados de suas atividades laborais, tiveram sua participação aprovada:

- 1) Apeprev: RPPS 2024 o que fazer?, 19 a 21 de fevereiro, Curitiba- PR – Camila, Luiz, Schayana;
- 2) Grid Investimentos – Curso Básico de Investimentos. 27 e 28 de março. Caçador -SC – Camila, Schayana, Cleide, Cesar, Nelson, Sérgio e Luiz.
- 2) Aneprem: 2º Congresso Nacional de Conselheiros Previdenciários e Gestores Públicos, 22 a 24 de abril, Fortaleza- CE – Camila;
- 3) Abipem: 57º Congresso Nacional da ABIPEM, 26 a 28 de junho, Belém-PA – Schayana e Joceli;
- 4) Aneprem: 3º Seminário Nacional de Investimentos e Gestão Previdenciária da Aneprem, 5 a 6 de agosto, Campo Grande-MS – Luiz, Camila, Joceli e Schayana;
- 5) Apeprev- 22º Congresso Previdenciário da APEPREV, 14 a 16 de agosto, Foz do Iguaçu-PR – Nelson;
- 6) Abipem - 12º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS, 06 a 08 de novembro, Aracaju –SE – Camila, Schayana, Joceli, Cleide, Karen;
- 7) Aneprem: 23º Congresso Nacional de Previdências Da Aneprem. 11 a 13 de dezembro, Gramado –RS – Nelson e Schayana.

A capacitação dos conselheiros permite uma melhora contínua na gestão, atualização de informações, bem como, um item indispensável para a conquista e renovação da certificação do Pró-Gestão RPPS.

6. TRANSPARÊNCIA

Todos as atas do Conselho Administrativo são publicadas em:

<https://www.ipasc.cacador.sc.gov.br/paginas.php?p=3>

7. RESULTADOS GERAIS

Em análise ao plano de ação do Conselho para o ano de 2024, observamos os resultados das seguintes metas: Das 21 ações propostas para o ano de 2024, a meta 19 não foi cumprida, entretanto, houve a audiência Pública sobre o atuário de forma online, onde alguns conselheiros participaram, porém, não houve uma deliberação específica sobre o assunto. Reiteramos que no ano de 2024 houve o concurso público e a aprovação do Projeto de Lei Complementar 01/2024, que impactarão no cálculo atuarial de realizado em 2025 com data base de 2024. As metas 3, 6 e 18 foram cumpridas parcialmente e as metas restantes, foram cumpridas na sua totalidade.

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
1	Acompanhar atas e deliberações	Dar continuidade aos trabalhos realizados pelo Conselho	IPASC	ANUAL	Conselheiros	Leitura de atas em todas as reuniões e providência quanto às deliberações	Acompanhar o andamento de todas as deliberações.
2	Deliberar sobre alterações na legislação do IPASC.	Atendimento ao disposto na legislação	IPASC	Quando necessário	Conselheiros	Análise de Minuta enviada pelo Poder Executivo para possíveis alterações da Lei.	Deliberar sempre que necessário sobre as possíveis alterações da legislação do IPASC.
3	Realizar a elaboração de Minuta de Revisão da Legislação do IPASC	Verificar as necessidades e manter a mesma de acordo com as demais legislações vigentes	IPASC	Durante o ano de 2024	Responsável pela elaboração da minuta: equipe de trabalho designada para	Reunião do grupo para elaboração de sugestões para alteração na Lei e apresentação,	Manter a lei atualizada de acordo com a necessidade.

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
	(reforma Administrativa)				esta finalidade Outras atividades: Conselheiros	discussão e deliberação pelos demais conselheiros	
4	Deliberar sobre relatórios mensais do Conselho Fiscal.	Acompanhamento dos resultados e atendimento da legislação.	IPASC	Mensal	Conselheiros	Análise dos relatórios apresentados durante a reunião	Analisar mensalmente os relatórios apresentados
5	Certificação dos membros do Conselho	Atender exigências legais e do Pró-Gestão	IPASC	Anual	Conselheiros	Disponibilização por parte do IPASC, de material, cursos e realização da prova de certificação	80% dos membros do conselho com certificação.

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
6	Capacitação de membros do Conselho	Assegurar a continuidade e eficácia dos trabalhos realizados	-	Anual	Conselheiros	Participação de cursos e congressos específicos voltados para área de atuação	Participação de todos os Conselheiros em no mínimo 1 capacitação específica para conselheiros e participação de até 100% dos membros em 02 capacitações/ congressos/ cursos voltados para área de atuação. (RPPS)
7	Revisar e aprovar regimento interno	Regulamentar a composição, atribuições e o funcionamento do Conselho Administrativo	IPASC	Reunião extraordinária até 90 dias após o início do mandato ou sempre que houver necessidade.	Responsável: grupo de trabalho formado por 04 Conselheiros Outras atividades: Con-	Estudo e elaboração de minuta pelo grupo de trabalho e apresentação aos demais conselheiros.	Manter o regimento atualizado e de acordo com as legislações vigentes.

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
					selheiros		
8	Eleger seu presidente, vice e secretário	Eleger os representantes do Conselho	IPASC	1ª reunião da Gestão	Conselheiros	Voto aberto	Eleger o Presidente, vice e secretário na primeira reunião da Gestão.
9	Elaborar calendário de reunião ordinárias	Definir data das reuniões ordinárias do exercício 2024.	IPASC	Última reunião do exercício de 2023 ou 1ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela elaboração da minuta: Secretário do Conselho Outras atividades: demais conselheiros	Análise da minuta do calendário e deliberação dos conselheiros.	Definir o Calendário anual na primeira reunião do exercício
10	Elaborar calendário de reunião ordinárias	Definir data das reuniões ordinárias do exercício	IPASC	Última reunião do exercício	Responsável pela elaboração da minuta	Análise da minuta do calendário e deliberação	Definir o Calendário anual na primeira reunião do exercício

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
	nárias	2025.			ta: Secretário do Conselho Outras atividades: demais conselheiros	ção dos conselheiros.	
11	Elaboração e aprovação do plano anual de trabalho do Conselho	Nortear os trabalhos realizados pelo Conselho.	IPASC	Última reunião do exercício de 2023 ou 1ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela elaboração da minuta: Secretário do Conselho Outras atividades: demais conselheiros	Apresentação e análise da minuta, discussão e deliberações dos conselheiros	Finalizar e aprovar o plano anual de trabalho antes da 2ª reunião ordinária do exercício seguinte.
12	Deliberar sobre o plano	Planejar as capacitações para o	IPASC	Última reunião do exercício de	Responsável pela apresen-	Apresentar e deliberar sobre	Aprovar o plano de capacitações até a 2ª reu-

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
	de capacitação anual do Conselho Administrativo;	exercício.		2023 ou 1ª reunião ordinária do exercício.	tação: Diretoria Executiva (IPASC) Outras atividades: Conselheiros	o calendário de capacitações	nião ordinária do exercício.
13	Apresentação do relatório de prestação de contas anual.	Apresentar as ações do Conselho no exercício anterior dando transparência às ações realizadas	IPASC	1ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela elaboração da minuta: Secretário do Conselho Outras atividades: Conselheiros	Apresentação e análise da minuta, discussão e deliberações dos conselheiros	Finalizar e aprovar a prestação de contas até a 3ª reunião ordinária.
14	Deliberar sobre o plano plurianual, di-	Auxiliar o IPASC no planejamento orçamentário con-	IPASC	3ª reunião ordinária do exercício.	Responsável pela apresentação: Direto-	Análise da documentação apresentada,	Apreciar e aprovar no prazo para envio.

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
	retrizes orçamentárias e orçamento anual do IPASC	sistente, que estabeleça com clareza as prioridades da gestão.			ria Executiva Outras atividades: Conselheiros	discussão e deliberação	
15	Deliberar sobre o código de ética do IPASC com revisões anuais.	Fortalecer esta ferramenta de orientação e regramento profissional	IPASC	4ª reunião ordinária do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Apresentação pela Diretoria Executiva, leitura, apontamentos e deliberação pelos Conselheiros.	Conhecer e aprovar o código de ética e suas revisões até a 4ª reunião ordinária.
16	Deliberar sobre o relatório de gestão do Instituto.	Conhecer e acompanhar as ações realizadas pelos gestores no exercício anterior.	IPASC	4ª Reunião do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras ativi-	Apresentação pela Diretoria Executiva e análise e deliberação dos	Aprovar o relatório de Gestão do IPASC até a 4ª reunião ordinária

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
					dades: Con- selheiros	Conselheiros.	
17	Deliberar sobre o planejamento estratégico e plano de ação com revisões anuais.	Conhecer os objetivos que deverão ser atingidos para boa gestão do Instituto.	IPASC	2ª Reunião do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Apresentação pela Diretoria Executiva e análise e deliberação dos Conselheiros	Aprovar o planejamento estratégico e plano de ação do IPASC na a 4ª reunião ordinária
18	Realizar uma reunião semestral em conjunto com o Conselho Fiscal	Alinhar o trabalho dos Conselhos	IPASC	Semestralmente.	Responsável pela condução: Presidente do Conselho Outras atividades: Con-	Reunião conjunta para apresentação de resultados e planejamento de ações conjuntas	Realizar reuniões conjuntas semestralmente

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
					selheiros		
19	Deliberar sobre parecer atuarial do Exercício	Atendimento da legislação e para conhecimento da situação atuarial do Instituto por parte dos conselheiros	IPASC	3ª reunião do exercício	Conselheiros	Apresentação dos resultados pelo atuário	Deliberar até a 3ª reunião.
20	Deliberar sobre o plano plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamento anual do IPASC	Auxiliar o IPASC no planejamento orçamentário consistente, que estabeleça com clareza as prioridades da gestão.	IPASC	PPA E LOA- 7ª reunião ordinária do exercício	Responsável pela apresentação: Diretoria Executiva Outras atividades: Conselheiros	Análise da documentação apresentada, discussão e deliberação.	Apreciar e aprovar no prazo para envio.
21	Deliberar so-	Conhecer as es-	IPASC	11º reunião do	Conselheiros	Apresentação	Deliberar dentro do pra-

	O QUE	POR QUE	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	META
	bre a Política de Investimentos do IPASC.	tratégias do IPASC para o ano de 2025 no que se refere aos investimentos, bem como atender a legislação vigente		Exercício		pela Diretoria Executiva e análise e deliberação dos Conselheiros	zo para envio.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Conselho realizou seus trabalhos de forma contínua contribuindo para a boa gestão do Instituto.

O conselho orgulha-se em ter colaborado de forma eficiente para atender as exigências necessárias para a certificação do IPASC no Pró- Gestão (nível II).

Mantivemos o acompanhamento constante dos investimentos através de nossos representantes junto ao Comitê de Investimento, bem como a cobrança efetiva dos repasses previdenciários pelo Município.

O ano de 2024, trouxe dificuldades econômicas para o setor público e dessa maneira, a Prefeitura não conseguiu realizar os pagamentos integrais dos valores devidos ao Ipasc, a partir do mês de agosto/2024, dessa maneira, foi solicitado o parcelamento dessa dívida e após a deliberação do Conselho, o mesmo aprovou o parcelamento, tendo conhecimento que o Instituto ao aceitar esse acordo não terá perdas financeiras, pois os juros são benéficos. A não aprovação do Projeto de Lei Complementar 08/2024, resultou em um descontentamento dos conselheiros com os Vereadores da Câmara Municipal de Caçador, principalmente pela fala dos Vereadores Clayton, Márcio e Jean, em que foi possível perceber a falta de conhecimento dos mesmos sobre a atuação do Ipasc bem como a sua lei.

O Ano de 2024 resultou em muitas decisões importantes, as quais só foram possíveis com a total dedicação dos conselheiros. Essa participação atuante só demonstra o comprometimento deste conselho com a Boa Gestão do Instituto, pois entende-se que o Instituto de Previdência, é o único que trabalha efetivamente para os servidores, dessa maneira, devemos pensar tanto no servidor ativo quanto no inativo.

Reiteramos aqui nosso compromisso com os segurados e demais interessados em prestar contas de nossas atividades através deste relatório.

Apresentado na 1ª Reunião Ordinária de 2025 em 23/01/2025

Nelson Batista Figueredo

Karen Fernanda Ribeiro

Luiz Carlos da Luz Antunes

Camila Ribeiro Kaziemarczah

Schayana Zmijevski Simas

Cesar Antonio Velasques

Joceli Cristiane Martins

Cleide Fátima Dariz