



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

Planejamento Estratégico

2020-2024

IPASC



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

Revisão 2022

PALAVRAS DA DIRETORIA

O IPASC está adequando o Instituto com as reais necessidades dos segurados, e para tanto, desenvolveu estratégias e ações que aproximam os servidores ativos, aposentados e pensionistas do Instituto.

O Plano Estratégico do IPASC 2020-2024 foi desenvolvido para tornar realidade os objetivos nele propostos, através de ações integradas, necessárias e alcançáveis dentro da organização.

Nosso Instituto, através da sua Equipe de trabalho, elaborou o passo a passo do Plano estratégico para os próximos cinco anos. Os resultados serão avaliados por indicadores de controle, e sempre que necessário serão readequados de modo a garantir resultados efetivos e crescentes.

Nosso objetivo principal está interligado às expectativas dos segurados, que é garantir de forma sustentável, um benefício digno e de direito do servidor.

Diretoria Executiva do IPASC



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Planejamento estratégico é o processo de elaborar a estratégia de uma organização e definir como ela pode ser alcançada. Em outras palavras, a empresa reconhece a sua situação atual e faz uma projeção de futuro, isto é, como ela deseja estar daqui a alguns anos. Essa visão de longo prazo prevê mudanças que ajudem na diferenciação de negócio.

Usar a estratégia implica em identificar detalhadamente os recursos disponíveis, reconhecer as possibilidades realistas, antecipar tendências e muitas outras ações direcionadas aos objetivos do negócio, garantindo que tudo isso respeite o mesmo fio condutor, que todos os passos do planejamento tenham coerência de acordo com o caminho traçado.

Este planejamento é composto por um conjunto de objetivos estratégicos, que por sua vez mobilizam a execução de Iniciativas Estratégicas. São ainda estabelecidos indicadores e metas, que possibilitam a gestão contínua do Plano de modo a alcançar a visão do Instituto e melhorar a sua Gestão.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

1. REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS

Inicialmente define-se a missão do IPASC, bem como visão de futuro, estabelecendo onde o IPASC deseja chegar, desenhando um foco para o futuro pretendido.

Estabelece ainda os valores e o público a ser atingido, elaborando assim o planejamento estratégico 2020-2024.

Missão: Gerir o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador de maneira que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.

Visão: Ser reconhecido como patrimônio do servidor público pela excelência no atendimento de seus segurados, sustentabilidade financeira e excelência na gestão dos recursos.

Valores: Integridade

Profissionalismo e proteção

Aperfeiçoamento nas atividades

Sustentabilidade

Compromisso



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

Os valores devem ser guias para o comportamento do IPASC no cumprimento de sua missão e visão. Devem ser base da cultura corporativa e servir como referência comportamental no dia a dia.

Integridade: Conduta reta, adequada, justa com seus segurados e sociedade em geral.

Profissionalismo e Proteção: Comprometimento com as normas e a ética do Instituto, bem como proteger o patrimônio de todos os segurados e seus dependentes.

Aperfeiçoamento nas Atividades: Melhorar as atividades atendendo as necessidades de nossos segurados.

Sustentabilidade: Uso dos recursos de forma equilibrada. Isso significa que toda a gestão tem como objetivo garantir a segurança financeira por meio do uso eficiente dos recursos disponíveis.

Compromisso: Com todos os segurados por uma gestão transparente, eficaz e de resultados.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

2. DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Elaborado através do uso da ferramenta de Análise SWOT, que se trata de uma ferramenta simples, porém útil para entender o ambiente em que está inserida e analisar informações de modo a planejar o seu futuro.

Esta matriz SWOT avalia a o RPPS olhando para suas forças e fraquezas e também levando em consideração os fatores internos e externos do instituto, conforme resultados abaixo:





ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

2.1. FORÇAS

a) Pagamento em dia dos benefícios:

- O IPASC continua a realizar o pagamento de seus segurados em data pré-fixada, conforme calendário divulgado.

b) Sede administrativa própria:

- O IPASC possui sede administrativa própria localizada no centro da cidade próximo ao prédio da prefeitura e à avenida com os principais bancos e casas lotéricas para facilitar o acesso de seus segurados.

c) Quadro de servidores técnicos competentes e qualificados:

- O IPASC procura investir na qualificação e capacitação de todo o quadro de servidores, proporcionando oportunidades para realização de atividades que auxiliem em suas áreas de atuação.

d) Atendimento aos segurados:

- O Instituto tem como prioridade, o atendimento eficaz e de qualidade aos segurados e seus dependentes, bem como a sociedade como um todo, de modo a garantir o pronto atendimento das solicitações e a satisfação de quem procura nossos serviços. Mesmo com a situação de Pandemia mantivemos o atendimento agendado ou por nossos canais de comunicação que aumentaram de modo a garantir que nenhum segurado ficasse sem o devido atendimento.

e) Relacionamento da equipe:

- A equipe do IPASC trabalha de maneira integrada e colaborativa, afim de garantir os bons resultados e o fluxo dos processos.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

f) Postura ética:

- Os servidores zelam por profissionalismo dentro do Instituto, tendo conduta exemplar e atendendo ao estabelecido no código de ética.

g) Atualização da base de dados:

- Normatização quanto a realização das atualizações de base cadastrais tanto de segurados ativos, quanto inativos e pensionistas, fortalecendo a base cadastral e realização da prova de vida anual que mesmo no ano de pandemia teve 100% de servidores cadastrados. Buscamos além do atendimento no RPPS, atendimento a acamados e hospitalizados se necessário para garantir base de dado integra e confiante.

h) Transparência:

- O Instituto busca trabalhar de maneira transparente, mantendo as portas abertas para todos os interessados e dando publicidade a todos os seus atos, seja através dos meios de publicação legal como DOM ou em nosso site que é atualizado semanalmente com informações e documentos necessários para dar transparência às atividades realizadas por todos os setores.

i) Atuação dos conselhos:

- Os Conselhos do IPASC, vêm se capacitando e aperfeiçoando para garantir um trabalho completo e de qualidade. O IPASC oferece ainda oportunidades para treinamento e capacitação dos conselheiros que hoje já conseguem apresentar seus resultados e planejar sua forma de trabalho de maneira independente.

j) Certificação básica de gestores conselheiros e membros do comitê:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- Os Gestores do Instituto, buscam constante capacitação de modo a atender as exigências legais e de trabalho. Atualmente o Gestor de Recursos possui capacitação CPA 10, CGRPPS e Certificação Básica de Dirigente de RPPS, assim como todos os membros do comitê e demais alguns membros dos Conselhos Administrativo e Fiscal

k) Código de ética:

- O IPASC elaborou e apresentou aos Conselhos, servidores e prestadores de Serviço, o Código de Ética e realiza suas revisões anuais.

l) Melhoria continua dos processos organizacionais

- Viemos elaborando formas de trabalho que garantam facilidade, agilidade e transparência nos processos realizados no RPPS.

m) 1º lugar no Prêmio Brasil Destaque de Responsabilidade Previdenciária. (ABIPEM)

- Concorremos com institutos que possuem maior número de servidores trabalhando em seus RPPS mas não medimos esforços para demonstrar que nossas ações seguem o caminho correto de gestão e governança.

n) Certificação PRÓ-GESTÃO nível (II)

- Atingimos a certificação nível II no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios

o) Ações de educação previdenciária e financeira e pré e pós aposentadoria

- Elaboração de calendário bem como ações que de conscientização e informação para servidores, aposentados e pensionistas.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

p) Plano de capacitação de servidores e conselheiros

- Elaboração do plano de capacitação para servidores do Instituto, por área e para conselheiros.

2.2. FRAQUEZAS

a) Padronização dos processos por área:

- Facilitar o controle e execução das atividades com a padronização de processos.

b) Necessidade de ajustes para regularidade da sede (acessibilidade):

- A sede do IPASC não está em acordo com normas vigente no que diz respeito a acessibilidade, o que muitas vezes, dificulta o atendimento bem como o trabalho dos servidores dentro da própria sede.

c) Número de servidores para as atividades:

- Instituto conta com numero reduzido de servidores, sendo apenas 04 (quatro) servidores efetivos. A falta de servidores em áreas técnicas e chave para o andamento dos trabalhos muitas vezes dificulta o bom desenvolvimento das atividades.

d) Programa de saúde e segurança do servidor:

- O Instituto não possui Programa de saúde e segurança do Servidor.

e) Espaço para arquivo físico:

- Embora o IPASC possua sede própria o mesmo não conta com um espaço adequado para arquivo de seus processos físicos.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

f) Indicativos para controle geral e de atividades:

- O Instituto não possui adequados indicadores para controle geral das atividades, bem como controle por setor ou servidor.

g) Certificação intermediária dos gestores:

- Quadro de servidores e Gestores não possuem Certificação Intermediária.

h) Estruturação do Setor de ouvidoria:

- Setor de Ouvidoria ainda não está desenvolvido e normatizado na sede do IPASC.

i) Não adesão de ferramentas (manuais e mapas pelos servidores do IPASC)

- Dificultando o trabalho de forma a seguir o fluxo estabelecido em documentos

j) Falta de produção de relatório par acompanhamento das atividades internas

- Necessidade de existência de relatórios com periodicidade ao menos mensal para acompanhamento das atividades de todos os setores do IPASC.

k) Não remuneração de conselheiros

- Não houveram alterações na lei para remunerar conselheiros o que dificulta o interesse de novos segurados pelas atividades.

l) Ausência de plano de cargos e salários próprio

- Dificulta o andamento do trabalho por falta de pessoal e acúmulo de atividades



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

m) Política de segurança das informações não estruturada

- Início da implantação da política de segurança da informação.

2.3. OPORTUNIDADES

a) Adesão dos servidores aos programas de educação previdenciária do IPASC:

- O IPASC está trabalhando para desenvolver atividades e programas de educação previdenciária. A adesão e participação dos segurados nos Programas, trará benefício a longo prazo, formando servidores conhecedores do assunto e incluídos no Instituto.

b) Adesão aos programas de pré e pós aposentadoria

- Após lançados ações nos programas de pré e pós aposentadoria vemos os mesmos como oportunidade de aproximar o segurado do RPPS.

c) Aprovação da reforma da previdência:

- Uma reforma na previdência auxiliará na manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial e se faz necessária diante da situação do RPPS.

d) Instituição da previdência complementar

- Necessária por força de Lei e trará benefícios a servidores ingressantes que recebem acima do teto do regime Geral.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

2.4. AMEAÇAS

- a) Ausência de gestão participativa e integrada com o Executivo:
 - De extrema importância a Gestão participativa em parceria com o Ente, uma vez que muitas ações e atividades, dependem do trabalho em conjunto para o sucesso destas atividades.
- b) Crescimento das despesas previdenciárias:
 - Com o Aumento das despesas Previdenciárias, o Ente passa a Investir menos recursos com outras áreas essenciais, o que impacta na população como um todo.
- c) Cenário econômico e político instável:
 - Crises econômicas e políticas afetam diretamente o Instituto, tornando mais difícil o alcance da meta atuarial e assim a manutenção da saúde financeira do Instituto.
- d) Não realização de concurso público:
 - A não realização de concursos significa que muitos servidores irão se aposentar e não existe novos servidores ingressando e contribuindo para o Instituto, aumentando assim a despesa com benefícios sem aumento da receita.
- e) Morosidade para aprovação de alterações na lei do IPASC:
 - A demora para aprovações de alterações normativas pelo Executivo e Legislativo, dificulta o andamento das atividades do IPASC.
- f) Não aprovação da reforma da previdência:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- O fato da não aprovação da reforma da previdência dificulta a Gestão no que diz respeito ao aumento das despesas com benefícios previdenciários. É necessário regras mais rigorosas, a fim de garantir a saúde financeira dos Institutos.
- g) Falta de interesse dos segurados em participar dos conselhos do IPASC.
- Falta de interesse por parte dos servidores em participar dos conselhos e se qualificar para auxiliar na gestão do RPPS.
- h) Manutenção do CRP via -judicial
- Necessidade de emissão do CRP por vias administrativas pois legislações alteraram proibindo o CRP Judicial, já que o mesmo não garante repasses previdenciários.
- i) Não instituição do Programa de saúde e segurança do servidor;
- Necessidade de melhorar o programa evitando grande número de servidores afastados ou aposentados por invalidez



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os Objetivos Estratégicos são as metas globais e amplas da organização e devem estar diretamente relacionadas a missão da Instituição. Ou seja, a cada Objetivo Estratégico alcançado, o Instituto deve caminhar para mais perto de alcançar sua visão.

Os objetivos estratégicos (OE) foram definidos considerando o diagnostico situacional (análise SWOT), juntamente com as perspectivas do Balanced Scorecard, assim estabelecendo objetivos, sendo financeiro e Servidores, como resultados para segurados e dependentes, processos internos e aprendizagem e crescimento, em nosso mapa estratégico.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71



FINANCEIRO

- GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIREITOS PREVIDENCIÁRIOS

Missão

Gerir o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Caçador de maneira que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.



Visão

Ser reconhecido como patrimônio do servidor público pela excelência no atendimento de seus segurados, sustentabilidade financeira e excelência na gestão dos recursos.



CRESCIMENTO E APRENDIZADO

- DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES
- MELHORAR A INFRAESTRUTURA



SERVIDORES

- FORTALECER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO



PROCESSOS INTERNOS

- MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS
- DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

Sendo assim ficam estabelecidos seus objetivos estratégicos, os quais são:

OE-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS

Assegurar o equilíbrio financeiro-orçamentário entre receitas e despesas, o equilíbrio financeiro-atuarial entre ativos e passivos, combinado com as políticas públicas, garantindo a perenidade do regime e do respectivo plano de benefício e a possibilidade de pagamento de benefícios previdenciários no longo prazo assegurando a manutenção da qualidade de vida do segurado quando da sua aposentação.

OE-02: FORTALECER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA E FINANCEIRA E A CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO

Aproximar o segurado ao Instituto, conscientizando da importância da educação financeira, previdenciária e da manutenção da qualidade de vida, fortalecendo programas para todos os segurados e realizando ações com o maior número de segurados possíveis.

OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O IPASC, tem os compromissos com seus segurados de prestar serviços previdenciários, de maneira simples, efetiva e de qualidade. É necessário a melhoria continua de seus processos de modo a adequar-se as necessidades e legislações vigentes e objetivando resultados que visam a excelência da gestão e fortalecem a credibilidade do Instituto.

OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA

Criar ferramentas capazes de auxiliar no desenvolvimento de um modelo de gestão inteligente e eficaz, deixando os processos mais assertivos e estratégicos e garantindo agilidade, transparência e melhor governança.

OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES

Fortalecer a políticas de capacitação e qualificação, objetivando que os servidores consigam desenvolver, com eficiência e eficácia, suas tarefas. Conscientizar os servidores acerca de suas responsabilidades e incentiva-los a participar das atividades que envolvem o IPASC, bem como utilizar as ferramentas de gestão que facilitam seus trabalhos no RPPS. Desenvolver um ambiente fértil para que conseqüentemente, os servidores sejam valorizados, fazendo com que eles tenham uma visão sistêmica do lugar que ocupam na administração pública e da real importância do seu trabalho para os segurados e a sociedade.

OE-06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA

Disponibilização de infraestrutura tecnológica necessária, para modernização e adequação das necessidades dos beneficiários e servidores, contemplando critérios de funcionalidade, padronização, garantindo assim melhoria nas



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

condições de trabalho e atendimento. Observar as necessidades para melhoria da infraestrutura física, de modo a adequar a sede as necessidades dos segurados e sociedade em geral.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

4. INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

As iniciativas estratégicas indicam, em linhas gerais, o conjunto de medidas ou ações a serem implementadas no curto, médio e longo prazos para assegurar o alcance dos objetivos estabelecidos no mapa estratégico e para preencher as lacunas existentes entre o desempenho atual da organização e o desejado.

OE-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS

- 1.1. Manutenção da atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.
- 1.2. Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial.
- 1.3. Observância às diretrizes da política de investimentos.
- 1.4. Reforma da previdência
- 1.5. Manter valido CRP Administrativo
- 1.6. Meta atuarial mensal

OE-02: FORTALECER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA E FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO

- 2.1. Fortalecimento dos programas de educação previdenciária e programas pré e pós aposentadoria do IPASC.
- 2.2. melhorar a divulgação dos programas

OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

- 3.1. Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.
- 3.2. Padronização de Processos
- 3.3. Assegurar o acesso à informação de maneira clara e eficaz.

OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA

- 4.1. Implantar ferramentas para desenvolver praticas de gestão para governança corporativa no IPASC.

OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES

- 5.1. Fortalecer a capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão.
- 5.2. Capacitação continua dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos.

OE -06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA

- 6.1. Investir no desenvolvimento e na modernização constante de tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.
- 6.2. Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

5. MAPA ESTRATÉGICO

O mapa estratégico abaixo é uma representação gráfica da Estratégia do IPASC. Foi criado para documentar os principais objetivos do RPPS e com o intuito de orientar todos os segurados, conselheiros e demais interessados.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

mapa estratégico



MISSÃO:
GERIR O REGIME PRÓPRIO DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS
SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE
CAÇADOR DE MANEIRA QUE ASSEGURE
AOS SEUS BENEFICIÁRIOS
OS MEIOS IMPRESCINDÍVEIS DE
MANUTENÇÃO POR MOTIVO DE
INCAPACIDADE, IDADE, TEMPO
DE CONTRIBUIÇÃO E FALECIMENTO

VISÃO:
SER RECONHECIDO COMO
PATRIMÔNIO DO SERVIDOR
PÚBLICO PELA EXCELÊNCIA
NO ATENDIMENTO
DE SEUS SEGURADOS,
SUSTENTABILIDADE
FINANCEIRA E EXCELÊNCIA
NA GESTÃO DOS
RECURSOS.

VALORES:

INTEGRIDADE
PROTEÇÃO
APERFEIÇOAMENTO DE ATIVIDADES
SUSTENTABILIDADE
COMPROMISSO





ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

6. INDICADORES E METAS

ID	<u>Objetivos</u>	<u>Iniciativa Estratégica</u>	<u>Indicador</u>	<u>Unidade de Medida</u>	<u>Frequência</u>	<u>Responsável</u>	<u>Ponderação</u>	<u>Meta</u>
1	EO-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS	Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial	Receita	Receita Total / Receita Total Anterior * 100	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Receita projetada pelo LOA
2			Rentabilidade acumulada	Soma IPCA+ 4,87% (2022)	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Soma IPCA+ 4,87%
3			Folha de pagamento dos segurados	Soma da folha de pgto.	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Projetado pelo LOA
4			Proporcionalidade e Recebimento do Regime Instituidor	Requerimentos decididos/ requerimentos enviados a mais de 90 dias	TRIMESTRAL	COMPREV	Quanto maior melhor	Processos a analisar abaixo de 80% dos processos enviados
5			Contas do Instituto	Soma de todos os contratos	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Projetado pelo LOA
			Reforma da Previdência	Atendimento às necessidades financeiras e atuariais	ANUAL	Diretoria Executiva, conselhos e Executivo		Atender as necessidades atuariais e financeiras do RPPS
			Manter CRP administrativo	Atendimento da legislação	SEMESTRAL	Diretoria Executiva, conselhos e Executivo	Dívidas previdenciárias pagas para renovação	Toda renovação administrativa



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

							administrativa	
6		Manutenção e atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.	Censo de inativos e pensionistas realizado no mês do aniversário	nº de recadastramento realizado/número inativos e pensionistas aniversariantes no mês X100	MENSAL	Benefício	Quanto maior melhor	Recadastrar 90% dos inativos e pensionistas no mês do aniversário
7			Censo de Ativos realizado a cada 5 anos	nº de recadastramento realizado/ nº de segurados ativos X100	QUINQUENAL	Benefício	Quanto maior melhor	Recadastrar 80% dos ativos
8		Observância às diretrizes da política de investimentos	% de fundos enquadrados	Total de fundos esquadrados/total de fundos com aplicação *100	MENSAL	Diretoria Financeira	Quanto maior melhor	100% dos fundos enquadrados
		Meta atuarial mensal	% meses batimento da meta	Meses em que meta ficou positiva	Mensal	Comitê de Investimentos	Quanto maior melhor	+ de 50% do ano com meta positiva nos meses
9	OE-02: FORTALECER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO	Fortalecimento dos programas de educação previdenciária e programas pré e pós aposentadoria do IPASC	Programas: -Educação Previdenciária "Preparar" e "Vida que Segue"	nº de eventos realizados	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	03 ações no ano



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

		melhorar a divulgação dos programas	Através de redes sociais atingindo o máximo de segurados	Nº de eventos divulgados	Conforme curso	Diretoria executiva	Quanto maior melhor	Divulgar pelo menos 80 % das ações do calendário
10	OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS	Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.	Índice de satisfação dos segurados	Média do percentual de satisfação atingido em cada pergunta	BIMESTRAL	Ouvidoria	Quanto maior melhor	90% de satisfação
11		Melhoria continua dos processos	Tempo médio de resolução das solicitações simples	Somatório do total de dias de tramite/total de solicitações	BIMESTRAL	Ouvidoria	Quanto menor melhor	Resolver em até 10 dias
12			Tempo médio de resposta da ouvidoria	Somatório do total de dias de resposta/total solicitações da ouvidoria	MENSAL	Ouvidoria	Quanto menor melhor	Responder em até 10 dias uteis
13			% de processos de pensões concedidas no prazo	nº de pensões solicitadas/ total de pensões concedidas no prazo no bimestre *100	BIMESTRAL	Benefício	Quanto maior melhor	Conceder em até 60 dias corridos de trâmite interno, 90% dos processos de pensão
14			% de processos de aposentadoria concedidas no prazo	nº de aposentadorias solicitadas/ total de aposentadorias concedidas no prazo no bimestre * 100	BIMESTRAL	Benefício	Quanto maior melhor	Conceder em até 60 dias corridos de trâmite interno, 90% dos processos de



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

								aposentadoria
15		Assegurar o acesso à informação de maneira clara e eficaz	Atualização das informações do site	nº de informações atualizadas/ publicadas	MENSAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	Publicar informações no site mensalmente
16	OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA	Implantar de ferramentas para desenvolver práticas de gestão para governança corporativa no IPASC	% de ações realizadas para melhoria da gestão	nº de ações realizadas/ ações previstas para o ano*100	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	90% das ações previstas, realizadas em 01 ano
17	OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES	Fortalecer a capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão	% de servidores que passaram por capacitação, curso, Treinamento	Total de servidores que passaram por capacitação/ total de servidores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	90% dos servidores
18			índice de satisfação dos servidores	Média do percentual de satisfação atingida em cada pergunta	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% de satisfação



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

18			% de participação em eventos	Total de servidores que participaram/total de colaboradores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% dos servidores
19			% de realização de cursos on-line	Total de servidores que realizaram/total de colaboradores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	30% dos servidores
20		Capacitação continua dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos	% de conselheiros que passaram por capacitação, curso, Treinamento evento	Total de conselheiros que passaram por capacitação/ total de conselheiros do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% dos conselheiros
21			Índice de satisfação dos conselheiros	Média do percentual de satisfação atingida em cada pergunta	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% satisfeitos
22			% de realização de cursos on-line	Total de conselheiros que realizaram /total de conselheiros do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	30% dos conselheiros



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

23	OE-06: MELHORAR INFRAESTRUTURA	A	Investir no desenvolvimento e na modernização constante de tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.	nº de ações para implantação de tecnologia que facilitam a prestação de serviço.	nº de ações implantadas/ total de ações propostas	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	3 ações anuais
24			Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.	nº de melhorias na estrutura física do IPASC	Total de melhorias realizadas/ total de melhorias necessárias	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	3 melhorias no ano



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

1. PLANO DE AÇÃO

OE-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS

- 1.1 Atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.
- 1.2 Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial
- 1.3 Observância às diretrizes da política de investimentos.
- 1.4 Reforma da previdência
- 1.5 Manter valido CRP Administrativo
- 1.6 Meta atuarial mensal

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
Manter atualizada a base censo cadastral dos servidores ativos, inativos e pensionistas.	Manutenção da base cadastral atualizada, dando maior	Sede do IPASC	ANUAL	Benefício	Através do preenchimento e conferencia dos dados do segurado no sistema	-	100% da base cadastral atualizada



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
	exatidão aos resultados atuariais				SIPREV e emissão de relatório de controle de atualização		
Gerenciar a execução da política de investimentos	Acompanhar o andamento da estratégia alvo para aplicação de recursos e seus resultados	IPASC	MENSAL	Gestor de Recursos	Acompanhamento e emissão de relatórios a execução da Política	-	Apresentar relatório do Gestor de Recurso mensalmente com considerações referentes a Política
Acompanhamento dos repasses das contribuições	Evitar que a falta de repasse prejudique tanto o equacionamento do déficit atuarial passado, como resulte na formação de novos déficits	IPASC	MENSALMENTE DURANTE TODO O PERÍODO	Diretoria Executiva, Conselho Administrativo.	Verificação de relatórios e cobrança efetiva quando do não repasse	-	Emitir relatório mensal de acompanhamento e notificações
Gestão Atuarial	Verificar a evolução do regime previdenciário e equilíbrio atuarial	IPASC	ANUAL	Gestor de Recursos e Diretoria Executiva	Verificar a equivalência entre as receitas auferidas e as obrigações do instituto em cada exercício e identificar a equivalência entre os fluxos das receitas estimadas com as devidamente realizadas a longo prazo	-	Apresentar relatório anual de gestão atuarial



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quant o	Meta
Reforma da previdência	Atendimento da legislação vigente	IPASC/ EXECUTIVO/ legislativo	2022	Equipe de trabalho	Trabalhar em conjunto com todos os poderes para adequação da legislação e reforma da previdência		Realizar a reforma no ano de 2022
Manter valido CRP Administrativo	Atendimento das exigências legais	IPASC	ANUAL	Responsáveis por atendimento dos critérios exigidos	Atendimento de todos os critérios exigidos para manutenção do CRP via administrativo.		Atender aos critérios exigidos em seus devidos prazos legais
Meta atuarial mensal	Acompanhar a meta atuarial mensalmente	IPASC	MENSAL	Comitê de investimentos e Diretoria Executiva	Realizar o acompanhamento mensal do atingimento da meta atuarial de forma a garantir a possibilidade de alterações que ajudem no alcance da meta;		Acompanhar e alcançar a meta atuarial.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-02: FORTALECER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO.

2.1. Fortalecimento dos programas de educação previdenciária do IPASC e programas pré e pós aposentadoria.

2.2. Melhorar a divulgação dos programas

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
Gerenciar os programas de educação previdenciária, pré e pós aposentadoria do IPASC	Desenvolver as atividades de acordo com análise dos resultados e melhorar a qualidade e quantidade de ações realizadas	IPASC	SEMESTRAL	Diretoria Executiva	Mensurando resultados das atividades realizadas por meio de avaliação de satisfação e relatório de atividades	-	03 ações anuais
Melhorar a divulgação dos programas	Atingir maior número de servidores	Site e redes sociais	MENSAL	Responsável pelas mídias sociais	Buscando divulgar com antecedência de forma a atingir o público alvo		divulgar todos as ações e aumentar o número dos participantes nos eventos



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS

3.1 Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.

3.2 Melhoria Continua dos processos

3.3 Assegurar o acesso as informações de maneira clara e eficaz

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
Gerenciar a execução das atividades nas áreas do IPASC	Controlar as atividades realizadas no instituto de modo a otimizar o tempo e as atividades	IPASC	MENSAL	Diretoria Executiva	Análise dos relatórios de todas as áreas do IPASC	-	Analisar mensalmente relatório de atividades de todas as áreas do IPASC e apontar melhorias quando necessário
Realizar a gestão de processos	Garantir a Execução transparente e eficaz dos recursos de modo a prestar	IPASC	MENSAL	Diretoria Executiva	Análise do desempenho e melhoria de processos	-	Análise de dados e apontamento de melhorias



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
	serviço com excelência, minimizando a ineficiência nos processos e serviços						

OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA

4.1. Implantar ferramentas para desenvolver práticas de gestão para governança corporativas no IPASC

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
Estruturar modelo de governança corporativa	Desenvolver e valorizar as atividades realizadas pelo IPASC e atender os interesses dos segurados	IPASC	QUINQUENAL	Diretoria Executiva	Identificando modelos de gestão de Governança Corporativa que mais se adequem ao compliance de gestão previdenciária	-	Ter um modelo de gestão definida



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES

5.1. Fortalecer a capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão.

5.2. Capacitação continua dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos.

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
GERENCIAR A EXECUÇÃO DOS PLANOS DE CAPACITAÇÃO	Estabelecer diretrizes para as ações de capacitação indicando os temas, prioridades, programas e metodologias a serem utilizados para o desenvolvimento profissional dos servidores	IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Revisão do plano de capacitação e acompanhamento de resultados obtidos através das capacitações	-	revisar o plano de capacitação, análise dos relatórios de capacitações, e resposta do servidor através da atividade realizada
Incentivar servidores e conselheiros a participarem de capacitações	Reuniões e orientações acerca da importância de conhecer o plano de capacitação e	IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Apresentar o plano de capacitação aos servidores e conselheiros e incentivar suas participações em capacitações oferecidas		100% de servidores e conselheiros capacitados no ano



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
	atender seus objetivos				pelo IPASC		

OE-06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA

6.1. Investir na atualização das tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.

6.2. Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
REALIZAR O PLANO DE ATUALIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO	Atender as demandas por atualizações, crescimento ou novas necessidades	IPASC	QUINQUENAL	Diretoria Executiva	Observar as áreas que necessitam de adequação no instituto e realizar ações para melhoria e/ou atualização	-	Manter a área de tecnologias atualiza de modo a manter a qualidade dos serviços prestados



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

O Que	Por que	Onde	Quando	Quem	Como	Quanto	Meta
	de investimento em Tecnologia da informação						
REALIZAR A REFORMA DA SEDE	Melhorar a estrutura facilitando o acesso aos usuários	Sede do IPASC	2022	Empresa contratada através de processo licitatório	Processo licitatório, a empresa vencedora deverá cumprir com o cronograma estabelecido	A definir	Melhorias no acesso ao IPASC pelo usuário e ambiente com salas planejadas



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

Resultados 2021

1. INDICADORES E METAS

ID	Objetivos	Iniciativa Estratégica	Indicador	Unidade de Medida	Frequência	Responsável	Ponderação	Meta	Realizado 2020
1	EO-01: GARANTIR A SUSTENTABILIDADE DO REGIME PREVIDENCIÁRIO E ASSEGURAR OS DIRETOS PREVIDENCIÁRIOS	Manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial	Receita	Receita Total / Receita Total Anterior * 100	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Receita projetada pelo LOA	
2			Rentabilidade acumulada	Soma INPC+ 5,47%(2021)	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	INPC+5,47%	
3			Folha de pagamento dos segurados	Soma da folha de pgto.	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Projetado pelo LOA	
4			Proporcionalidade de Recebimento do Regime Instituidor	Requerimentos decididos/ requerimentos enviados a mais de 90 dias	BIMESTRAL	COMPREV	Quanto maior melhor	RO abaixo de 50%, Meta RI= 50% RO igual ou Superior a 50%, Meta RI= RO +5%	100% dos processos analisados e 80 % dos processos enviados aguardando análise
5			Contas do Instituto	Soma de todos os contratos	ANUAL	Diretoria Executiva	Projetado = Realizado	Projetado pelo LOA	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

6		Atualização constante da base cadastral dos Servidores ativos, inativos e pensionistas.	Censo de inativos e pensionistas realizado no mês do aniversário	nº de recadastramento realizado/número inativos e pensionistas aniversariantes no mês X100	MENSAL	Benefício	Quanto maior melhor	Recadastrar 90% dos inativos e pensionistas no mês do aniversário	100% dos segurados com prova de vida realizada no ano
7			Censo de Ativos realizado a cada 5 anos	nº de recadastramento realizado/ nº de segurados ativos X100	QUINQUE NAL	Benefício	Quanto maior melhor	Recadastrar 80% dos ativos	n/a
8		Observância às diretrizes da política de investimentos	% de fundos enquadrados	Total de fundos esquadrados/total de fundos com aplicação *100	MENSAL	Diretoria Financeira	Quanto maior melhor	100% dos fundos enquadrados	100% dos fundos enquadrados
9	OE-02: PROMOVER A EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, FINANCEIRA E CONSCIENTIZAÇÃO DA SAÚDE DO SEGURADO	Fortalecimento dos programas de educação previdenciária e programas pré e pós aposentadoria do IPASC	Programas: -Educação Previdenciária "Preparar" e "Vida que Segue"	nº de eventos realizados	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	03 ações no ano	atendido
10	OE-03: MELHORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES PREVIDENCIÁRIAS	Garantir a qualidade dos serviços prestados aos segurados pelo IPASC.	Índice de satisfação dos segurados	Média do percentual de satisfação atingido em cada pergunta	BIMESTRAL	Ouvidoria	Quanto maior melhor	90% de satisfação	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

11			Tempo médio de resolução das solicitações simples	Somatório do total de dias de tramite/total de solicitações	BIMESTRAL	Ouvidoria	Quanto menor melhor	Resolver em até 10 dias	
12			Tempo médio de resposta da ouvidoria	Somatório do total de dias de resposta/total solicitações da ouvidoria	MENSAL	Ouvidoria	Quanto menor melhor	Responder em até 10 dias uteis	
13		Melhoria continua dos processos	% de processos de pensões concedidas no prazo	nº de pensões solicitadas/ total de pensões concedidas no prazo no bimestre *100	BIMESTRAL	Benefício	Quanto maior melhor	Conceder em até 60 dias corridos de trâmite interno, 90% dos processos de pensão	Processos realizados em média em 30 dias
14			% de processos de aposentadoria concedidas no prazo	nº de aposentadorias solicitadas/ total de aposentadorias concedidas no prazo no bimestre * 100	BIMESTRAL	Benefício	Quanto maior melhor	Conceder em até 60 dias corridos de trâmite interno, 90% dos processos de aposentadoria	Processos realizados em média em 30 dias
15		Assegurar o acesso à informação de maneira clara e eficaz	Atualização das informações do site	nº de informações atualizadas/ publicadas	MENSAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	Publicar informações no site mensalmente	Em média 06 publicações mensais
16	OE-04: DESENVOLVER FERRAMENTAS DE GOVERNANÇA	Implantar de ferramentas para desenvolver práticas de gestão para	% de ações realizadas para melhoria da gestão	nº de ações realizadas/ ações previstas para o ano*100	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	90% das ações previstas, realizadas em 01 ano	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

		governança corporativa no IPASC							
17	OE-05: DESENVOLVER A QUALIFICAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS SERVIDORES	Capacitação de servidores objetivando a melhoria nos resultados e o comprometimento dos servidores com o Instituto e sua missão	% de servidores que passaram por capacitação, curso, Treinamento	Total de servidores que passaram por capacitação/ total de servidores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	90% dos servidores	
18			índice de satisfação dos servidores	Média do percentual de satisfação atingida em cada pergunta	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% de satisfação	
18			% de participação em eventos	Total de servidores que participaram/total de colaboradores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% dos servidores	
19			% de realização de cursos on-line	Total de servidores que realizaram/total de colaboradores do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	30% dos servidores	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

20		Capacitação dos Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos	% de conselheiros que passaram por capacitação, curso, Treinamento evento	Total de conselheiros que passaram por capacitação/ total de conselheiros do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% dos conselheiros	
21			Índice de satisfação dos conselheiros	Média do percentual de satisfação atingida em cada pergunta	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	70% satisfeitos	
22			% de realização de cursos on-line	Total de conselheiros que realizaram /total de conselheiros do IPASC	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	30% dos conselheiros	
23	OE-06: MELHORAR A INFRAESTRUTURA	Investir no desenvolvimento e na modernização constante de tecnologias da informação objetivando a melhor prestação de serviço aos segurados do IPASC.	nº de ações para implantação de tecnologia que facilitam a prestação de serviço.	nº de ações implantadas/ total de ações propostas	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	3 ações anuais	0 realizadas



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos
Municipais de Caçador
CNPJ/MF Nº 04.272.905/0001-71

24	Adequação do ambiente físico do Instituto de modo a atender as normas vigentes e facilitar o acesso de seus segurados e a execução das atividades pelos servidores do IPASC.	nº de melhorias na estrutura física do IPASC	Total de melhorias realizadas/ total de melhorias necessárias	ANUAL	Diretoria Executiva	Quanto maior melhor	3 melhorias no ano	0 realizadas
----	--	--	---	-------	---------------------	---------------------	--------------------	--------------

Antonio Carlos Castilho
Diretor Presidente do IPASC

Fábio Deniz Casagrande
Diretor Administrativo e Financeiro

Alterações: Fernanda Fiorelli- Assistente Administrativo – Matrícula 3.222.