



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores
Públicos Municipais de Caçador - IPASC
CNPJ/MF nº 04.272.905/0001-71



Ata nº 14/2025

14ª ATA - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO

Aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e trinta minutos, foi realizada de forma presencial a reunião do Conselho Administrativo do IPASC, de forma ordinária.

Reuniram-se na sede deste Instituto de Previdência os seguintes membros: Sra. Camila Ribeiro Kaziemarczah, Sra. Dayana Holz, a Sra. Diala Marchi Gonçalves Bridi, o Sr. Leonardo Felipe Duarte, o Sr. Luiz Carlos da Luz Antunes, a Sra. Schayana Zmijevski Simas e o e o Sr. Willian José Guzi.

Com quórum suficiente de membros, a reunião foi iniciada e conduzida pela Presidente do Conselho, Sra. Camila Ribeiro Kaziemarczah, que primeiramente agradeceu a participação dos membros. A reunião teve como objetivos principais informar e deliberar sobre fatos relevantes referentes ao IPASC e demais atividades pertinentes ao Instituto, visando à maior transparência e o melhor desempenho da autarquia, contendo a seguinte pauta:

- 1. Leitura e aprovação da Ata nº 12/2025;**
- 2. Análise do Relatório de COMPREV, referente ao exercício de Novembro/2025;**
- 3. Apresentação dos Resultados e do Relatório de Investimentos e Acompanhamento da Política de Investimentos - Novembro/2025;**
- 4. Revisão do Código de Ética do IPASC;**
- 5. Definição do calendário de reuniões para o exercício 2026;**
- 6. Definição do Plano de Capacitação para o exercício de 2026;**
- 7. Outras Deliberações.**

A Sra. Camila Ribeiro Kaziemarczah começou fazendo uma breve apresentação de todos os assuntos que seriam expostos no decorrer da reunião, conforme pauta enviada previamente por e-mail, juntamente com os documentos pertinentes.

1 - Leitura e aprovação da Ata nº 12/2025: Realizada a leitura da Ata nº 11/2025, referente a reunião ordinária realizada em 27/11/2025, restou a mesma devidamente aprovada.

2 - Análise do Relatório de COMPREV, referente ao exercício de Novembro/2025: O servidor e conselheiro Leonardo Felipe Duarte, responsável pela operacionalização do sistema COMPREV junto ao IPASC, apresentou o relatório do exercício de novembro de 2025, esclarecendo as terminologias utilizadas e também os valores pagos e recebidos pelo Instituto a título de compensação previdenciária.

3 - Apresentação dos Resultados e do Relatório de Investimentos e Acompanhamento da Política de Investimentos - Novembro/2025: Realizada a análise do Relatório de Investimentos e Acompanhamento da Política de Investimentos do exercício Novembro/2025, data base 30/11/2025, bem como das movimentações financeiras realizadas pelo Gestor de Recursos do IPASC, restaram aprovados por unanimidade.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE CAÇADOR
Instituto de Previdência Social dos Servidores
Públicos Municipais de Caçador - IPASC
CNPJ/MF nº 04.272.905/0001-71



Ata nº 14/2025

4 - Revisão do Código de Ética do IPASC: Foi realizada a leitura do texto do Código de Ética do IPASC, a fim de efetuar sua revisão anual. Restou deliberado pelos membros do Conselho, a aprovação do texto do Código de Ética, o qual segue assinado pelos presentes.

5 - Definição do calendário de reuniões para o exercício 2026: Proposto aos membros do Conselho Administrativo o calendário para realização das reuniões ordinárias no ano de 2026, restaram aprovadas as seguintes datas: 28/01/2026, 25/02/2026, 25/03/2026, 29/04/2026, 27/05/2026, 24/06/2026, 29/07/2026, 26/08/2026, 30/09/2026, 28/10/2026, 25/11/2026 e 16/12/2026.

6 - Definição do Plano de Capacitação para o exercício de 2026: Os membros do Conselho Administrativo deliberaram e aprovaram o Plano e Capacitação para o exercício de 2026, o qual será encaminhado à Diretoria Executiva do IPASC para inclusão no Plano de Capacitação do Instituto.

7 - Outras Deliberações: 7.1. - Os membros do Conselho renovam a deliberação de que seja informado por parte da Diretoria Executiva, se houve retorno do TCE/SC acerca da compensação financeira realizada nos parcelamentos, decorrentes de valores pagos a maior pela Municipalidade, tendo em vista a reunião realizada com o auditor Daison. 7.2.- Os membros do Conselho Administrativo solicitam que a partir de agora, as solicitações para participação nos cursos de interesse sejam realizadas pelo IPASC e diretamente encaminhadas via ofício para as Secretarias responsáveis pelos Conselheiros participantes. 7.3. - Os membros do conselho deliberam que seja fornecido pela Diretoria Executiva, relatório dos valores não repassados pelo Município até a presente data, a fim de que este Conselho possa tomar as medidas que entender necessárias.

Nada mais havendo a se tratar, eu Diala Marchi Gonçalves Bridi, secretária do conselho, lavrei a presente Ata que após lida e aprovada, foi assinada por mim e pelos demais presentes.

Camila Ribeiro Kaziemarczah

Dayana Holz

Diala Marchi Gonçalves Bridi

Leonardo Felipe Duarte

Luiz Carlos da Luz Antunes

Schayana Zmijevski Simas

Willian José Guzi

O documento assinado encontra-se nos arquivos físicos do IPASC.